

PROJEKT UMOWY

na świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości i gospodarowania odpadami podczas
Łódź Summer Festival 2026

zawarta w dniu 2026 r. w Łodzi pomiędzy:

Łódzka Organizacja Turystyczna, ul. Piotrkowska 28 lok. 2U, 90-269 Łódź

wpisana do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000676009, postępująca się numerem NIP: 7252199252 oraz numerem REGON: 367173450, reprezentowaną przez Prezesa Zarządu – Tomasza Koralewskiego.

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

oraz

[Wykonawca], z siedzibą w, NIP, REGON / KRS / CEIDG, reprezentowanym przez:

-

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”.

§1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowe świadczenie usług utrzymania czystości i gospodarowania odpadami podczas wydarzenia „Łódź Summer Festival 2026”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, harmonogramem i mapą obszaru wydarzenia, stanowiącymi załączniki do umowy.
2. Usługi obejmują wszystkie obszary wskazane w dokumentacji, w szczególności obszar 1, obszar 2, teren wydarzenia, bramy wejściowe, obszar transportu publicznego oraz parking
3. Realizacja umowy następuje w etapach: montaż od 01.07.2026 do 23.07.2026, impreza masowa od 24.07.2026 do 27.07.2026 oraz demontaż od 27.07.2026 do 10.08.2026.
4. Kluczowym obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie pełnego uprzątnięcia wszystkich obszarów objętych zakresem zamówienia najpóźniej do godz. 14:00 w dniach 24–27.07.2026 r.

5. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę z najwyższą starannością zawodową, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami BHP, wymaganiami sanitarnymi i organizacyjnymi oraz poleceniami Zamawiającego, o ile nie są sprzeczne z obowiązującym prawem.

§2. Zakres obowiązków Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni wszelkie zasoby niezbędne do należytego wykonania umowy, w szczególności personel, koordynację, sprzęt, materiały, środki ochrony, worki, kosze, kontenery, transport, wywóz i zagospodarowanie odpadów oraz zaplecze organizacyjne.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego utrzymania czystości, prowadzenia patroli sprzątających, opróżniania pojemników, skutecznego reagowania na zgłoszenia Zamawiającego, utrzymywania drożności ciągów komunikacyjnych oraz wykonywania prac interwencyjnych bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 30 minut od zaistnienia zdarzenia wymagającego interwencji.
3. Wykonawca zapewni minimalne liczby pracowników i pojemników określone w harmonogramie, przy czym obowiązek ten ma charakter minimalny, a rzeczywista liczba zasobów powinna być każdorazowo dostosowana do faktycznych potrzeb wydarzenia.
4. Wykonawca nie może powoływać się na minimalne liczby wskazane w harmonogramie, jeżeli dla należytego wykonania umowy konieczne jest zwiększenie personelu, liczby pojemników lub częstotliwości odbioru odpadów.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców i innych osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu umowy, jak za działania własne.

§3. Personel i koordynacja

1. Wykonawca wyznaczy koordynatora głównego dostępnego dla Zamawiającego przez cały okres realizacji umowy oraz co najmniej jedną osobę zastępczą na wypadek jego niedostępności.
2. Koordynator Wykonawcy będzie pozostawał w stałym kontakcie telefonicznym z przedstawicielami Zamawiającego i będzie uprawniony do niezwłocznego podejmowania decyzji operacyjnych związanych z realizacją usług.
3. Personel Wykonawcy musi być odpowiednio przeszkolony, wyposażony w odzież roboczą i oznakowanie umożliwiające identyfikację oraz przygotowany do pracy w warunkach imprezy masowej.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi listy personelu skierowanego do realizacji usług, harmonogramy zmian, dane koordynatorów oraz informacje o podwykonawcach i zakresie powierzonych im czynności.

§4. Doświadczenie i dokumenty

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunek doświadczenia polegający na należyтым wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 2 usług tożsamyh realizowanych podczas wydarzeń masowych dla minimum 30 000 uczestników każda, i że okoliczność ta została potwierdzona dokumentami złożonymi wraz z ofertą.
2. Jeżeli po zawarciu umowy okaże się, że dokumenty dotyczące doświadczenia były nieprawdziwe, nierzetelne albo wprowadzały Zamawiającego w błąd, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy oraz naliczyć karę umowną przewidzianą dla odstąpienia / rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Najpóźniej przed rozpoczęciem realizacji usług Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty organizacyjne wymagane przez Zamawiającego, w szczególności dane koordynatorów, ważną polisę OC, wykaz podwykonawców, o ile dotyczy, oraz inne dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy.

§5. Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania zamówienia podstawowego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
netto: zł
VAT: zł
brutto: zł
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do realizacji umowy, w tym koszty personelu, koordynacji, pojemników, wywozu i zagospodarowania odpadów, materiałów, sprzętu, transportu, zakwaterowania, wyżywienia, ubezpieczenia, podatków, opłat i wszelkich innych świadczeń koniecznych do należytego wykonania umowy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie lub błędna kalkulacja któregokolwiek z elementów nie stanowią podstawy do podwyższenia wynagrodzenia.
4. Wynagrodzenie za prawo opcji będzie ustalane na podstawie cen jednostkowych wskazanych w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do umowy.

§6. Zaliczka i płatności

1. Zamawiający wypłaci Wykonawcy zaliczkę na poczet realizacji umowy w wysokości - ...% (zgodnie z ofertą, przy czym nie więcej niż 30%) wynagrodzenia brutto za zamówienie podstawowe.
2. Warunkiem wypłaty zaliczki jest łączne spełnienie następujących przesłanek:
 - a) złożenie Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnego wniosku o zaliczkę;
 - b) przedłożenie Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury zaliczkowej, jeżeli jest wymagana;

- c) wniesienie zabezpieczenia zwrotu zaliczki w formie akceptowalnej dla Zamawiającego, chyba że Zamawiający wyraźnie zwolni Wykonawcę z tego obowiązku;
 - d) przedstawienie Zamawiającemu dokumentów wymaganych do rozpoczęcia realizacji umowy.
3. Zaliczka podlega zaliczeniu na poczet wynagrodzenia końcowego.
 4. W przypadku nienależytego wykonania umowy, rozwiązania umowy, odstąpienia od umowy albo niewykorzystania całości zaliczki zgodnie z celem, Zamawiający może żądać natychmiastowego zwrotu odpowiedniej części albo całości zaliczki w terminie 3 dni roboczych od wezwania.
 5. Pozostała część wynagrodzenia będzie płatna po należywym wykonaniu umowy i podpisaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń końcowego protokołu odbioru.
 6. Zamawiający może dokonywać odbiorów częściowych dotyczących poszczególnych etapów lub obszarów, przy czym odbiór częściowy nie wyłącza prawa Zamawiającego do zgłaszania wad lub zastrzeżeń ujawnionych później.
 7. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury końcowej wynosi 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu wraz z kompletem wymaganych dokumentów rozliczeniowych i podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
 8. W razie stwierdzenia wad, braków lub nienależytego wykonania usług Zamawiający może wstrzymać płatność do czasu ich usunięcia albo odpowiednio pomniejszyć wynagrodzenie o wartość niewykonanych lub nienależycie wykonanych świadczeń, niezależnie od kar umownych.

§7. Kontrola realizacji umowy

1. Zamawiający ma prawo do stałej kontroli realizacji umowy, w tym liczby personelu, rozmieszczenia pojemników, terminowości wywozu odpadów oraz jakości świadczonych usług.
2. Z czynności kontrolnych Zamawiający może sporządzać notatki, dokumentację fotograficzną lub protokoły, które stanowią podstawę do zgłaszania zastrzeżeń, odmowy odbioru, naliczenia kar umownych lub dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi nieprawidłowości, wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na ich usunięcie, a w sytuacjach nagłych, związanych z bezpieczeństwem, porządkiem lub ciągłością wydarzenia, może żądać wykonania czynności niezwłocznie.
4. Brak wykonywania przez Wykonawcę usług objętych umową w terminach wskazanych Umową oraz w harmonogramie, w tym w zakresie poleceń wydawanych Wykonawcy uprawnia Zamawiającego do zlecenia wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez potrzeby uzyskiwania dodatkowej zgody sądu.

§8. Prawo opcji

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji polegające na zwiększeniu zakresu usług utrzymania czystości i gospodarowania odpadami, w szczególności poprzez zwiększenie liczby pracowników, pojemników, częstotliwości wywozu odpadów lub zakresu sprzątnięcia interwencyjnego.
2. Maksymalny zakres prawa opcji wynosi do 30% wartości zamówienia podstawowego.
3. U uruchomienie prawa opcji następuje poprzez jednostronne oświadczenie Zamawiającego złożone w formie pisemnej, dokumentowej lub e-mailowej, bez konieczności zawierania aneksu.
4. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji w całości ani w części.
5. Do realizacji usług objętych prawem opcji stosuje się odpowiednio wszystkie postanowienia umowy, w tym dotyczące jakości, terminów, odbiorów, odpowiedzialności i kar umownych.

§9. Ubezpieczenie

1. Wykonawca jest zobowiązany posiadać przez cały okres realizacji umowy ważne i aktualne ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy, obejmujące szkody osobowe i rzeczowe, które mogą zostać wyrządzone Zamawiającemu, uczestnikom wydarzenia, osobom trzecim oraz podmiotom współpracującym podczas wykonywania przez Zamawiającego niniejszej umowy.
2. Suma gwarancyjna ubezpieczenia nie może być niższa niż 500 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.
3. Brak ciągłości ubezpieczenia stanowi istotne naruszenie umowy i uprawnia Zamawiającego do wstrzymania realizacji usług, odmowy dopuszczenia personelu do pracy albo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§10. Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w szczególności:
 - a. 700 zł za każdy stwierdzony przypadek brakującej osoby personelu namiejscu realizacji usług;
 - b. 700 zł za każdą rozpoczętą godzinę nieobecności koordynatora realizacji usług;
 - c. 2 500 zł za każdy stwierdzony przypadek braku wymaganej liczby koszy, kontenerów lub innych pojemników;
 - d. 1 500 zł za każdy stwierdzony przypadek przepełnienia pojemników oraz ich nieopóźnienia zgodnie z terminem opisanym w § 2 ust. 2
 - e. 4 000 zł za każdy przypadek niewykonania wywozu odpadów zgodnie z harmonogramem albo poleceniem Zamawiającego;
 - f. 15 000 zł za każdy dzień i każdy obszar, który nie został należycie uprzątnięty do godz. 14:00 w dniach 24–27.07.2026 r.;

- g. 3 000 zł za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania usług powodującego istotne zakłócenie organizacji wydarzenia albo zagrożenie sanitarne;
 - h. 1 500 zł za brak reakcji na zgłoszenie Zamawiającego dotyczące interwencyjnego sprzątnia w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - i. 1 000 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu wymaganych dokumentów, raportów lub informacji;
 - j. 20% wynagrodzenia netto za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od niej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Łączna wysokość kar umownych naliczanych na podstawie ust. 1 nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar.
 3. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
 4. Naliczanie kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do skorzystania z wykonania zastępczego, odmowy odbioru lub rozwiązania umowy.

§11. Wykonanie zastępcze

1. W przypadku niewykonywania, nienależytego wykonywania lub opóźnienia w realizacji obowiązków przez Wykonawcę, Zamawiający może, po bezskutecznym wezwaniu albo niezwłocznie w sytuacjach pilnych, zlecić wykonanie całości lub części usług osobie trzeciej na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Koszty wykonania zastępczego mogą zostać potrącone z wynagrodzenia, zaliczki lub innych wierzytelności Wykonawcy, niezależnie od naliczonych kar umownych.
3. Skorzystanie z wykonania zastępczego nie wymaga uprzedniego rozwiązania umowy.

§12. Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, w całości albo w części, w szczególności w przypadku:
 - a. niezapewnienia przez Wykonawcę wymaganego personelu lub koordynacji;
 - b. niezapewnienia przez Wykonawcę wymaganej liczby pojemników albo wywozu odpadów;
 - c. niewykonania przez Wykonawcę obowiązku uprzątnięcia terenu w terminie;
 - d. powtarzających się albo istotnych naruszeń jakości usług przez Wykonawcę;
 - e. przedstawienia przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji lub dokumentów;
 - f. braku posiadania przez Wykonawcę aktualnego i ważnego w okresie obowiązywania niniejszej umowy ubezpieczenia OC;
 - g. powierzenia przez Wykonawcę realizacji istotnej części usług podwykonawcy bez zgody Zamawiającego, jeżeli taka zgoda była wymagana;
 - h. przerwania przez Wykonawcę realizacji usług bez zgody Zamawiającego;
 - i. wykonywania przez Wykonawcę usług w sposób zagrażający bezpieczeństwu ludzi lub mienia.

mimo wezwania w formie dokumentowej do realizacji umowy zgodnie z jej treścią w wyznaczonym odpowiednim terminie nie krótszym niż 1 godzina.

2. W przypadkach zagrażających bezpieczeństwu, porządkowi lub prawidłowemu przebiegowi wydarzenia Zamawiający może rozwiązać umowę bez uprzedniego wezwania.
3. Rozwiązanie umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia od Wykonawcy kar umownych, odszkodowania, wykonania zastępczego i żądania zwrotu zaliczki.

§13. Podwykonawcy

1. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom wymaga uprzedniego poinformowania Zamawiającego i wskazania zakresu powierzanych czynności.
2. Zmiana podwykonawcy albo powierzenie realizacji dalszej części usług podwykonawcy w toku realizacji umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej co najmniej w formie dokumentowej.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§14. Poufność i dane

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje organizacyjne, techniczne i logistyczne uzyskane w związku z realizacją umowy, które nie są publicznie dostępne.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie zgodnie z przepisami prawa i wytycznymi Zamawiającego, jeżeli w toku realizacji umowy uzyska do nich dostęp.

§15. Reprezentanci Stron

1. Osobami uprawnionymi do bieżących uzgodnień są:
 - a. po stronie Zamawiającego:
 - b. po stronie Wykonawcy:
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie poinformowania drugiej Strony w formie dokumentowej.

§16. Postanowienia końcowe

1. Załącznikami do umowy są w szczególności:
 - a. opis przedmiotu zamówienia;
 - b. harmonogram realizacji usług, liczba pracowników oraz minimalna liczba pojemników;
 - c. mapa obszaru wydarzenia;
 - d. formularz oferty Wykonawcy;
 - e. wykaz cen jednostkowych dla prawa opcji;
 - f. dokumenty potwierdzające umocowanie Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, chyba że umowa stanowi inaczej.

4. Oświadczenia składane w wykonaniu niniejszej umowy, w tym wezwania do realizacji czynności lub zaprzestania naruszeń będą kierowane na następujące adresy poczty elektronicznej w formie dokumentowej:

a) Zamawiający ...

b) Wykonawca...

Oświadczenie o rozwiązaniu umowy może zostać złożone za pośrednictwem powyższej ścieżki komunikacyjnej w formie pliku pdf opatrzonego podpisem bezpiecznym elektronicznym.

5. Spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach / podpisano elektronicznie.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....