
[WZÓR]

UMOWA

na świadczenie usług ochrony

zawarta w dniu 2026 roku w Łodzi pomiędzy:

.....

a

Stowarzyszeniem Łódzka Organizacja Turystyczna z siedzibą w Łodzi przy ulicy Piotrkowskiej 28 lok 2U 90-269, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia, XX Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000676009, posiadającym numer identyfikacji podatkowej (NIP) 725-219-92-52,

reprezentowanym przez Tomasza Koralewskiego – Prezesa Zarządu,

zwanym dalej **Zamawiającym** lub „**ŁOT**”,

W związku z zakończeniem postępowania pn. „**Świadczenie usług ochrony wydarzenia Łódź Summer Festival 2026**”,

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§1 Przedmiot umowy

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kompleksowych usług ochrony osób i mienia podczas wydarzenia „Łódź Summer Festival 2026” (dalej „Wydarzenie”), odbywającego się na terenie łódzkich Błoni, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
- 2) Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a) zapewnienie ochrony osób i mienia podczas przygotowania, trwania oraz zakończenia Wydarzenia,
 - b) zabezpieczenie imprezy masowej, w tym:
 - i) stref dla publiczności,
 - ii) stref scen i zaplecza technicznego,
 - iii) stref backstage i zaplecza dla artystów,

- iv) stref VIP,
 - v) zaplecza organizacyjnego i logistycznego,
 - vi) ciągów komunikacyjnych oraz dróg ewakuacyjnych,
- c) organizację i obsługę punktów kontroli dostępu, w szczególności:
- i) kontrolę wejść dla uczestników wydarzenia,
 - ii) kontrolę wejść dla personelu technicznego,
 - iii) weryfikację identyfikatorów oraz przepustek,
 - iv) zapobieganie wnoszeniu na teren imprezy przedmiotów niebezpiecznych,
- d) zapewnienie służb porządkowych i informacyjnych zgodnie z przepisami ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych,
- e) organizację patroli, w tym patroli pieszych oraz patroli interwencyjnych,
- f) monitorowanie sytuacji na terenie wydarzenia oraz reagowanie na zagrożenia,
- g) współpracę z kierownikiem ds. bezpieczeństwa imprezy masowej oraz właściwymi służbami publicznymi, w szczególności Policją, Państwową Strażą Pożarną, służbami medycznymi oraz Strażą Miejską,
- h) podejmowanie interwencji w sytuacjach zagrożenia życia, zdrowia lub mienia oraz przeciwdziałanie naruszeniom porządku publicznego,
- i) wsparcie procesu ewakuacji uczestników w przypadku wystąpienia zagrożenia,
- j) opracowanie dokumentacji wymaganej do zabezpieczenia imprezy masowej, zgodnie z § 3 i § 4 Umowy,
- k) realizację innych obowiązków wynikających z Opisu Przedmiotu Zamówienia.

§2 Zakres usług ochrony

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia:
- a) Zabezpieczenia terenu:
 - i) ochrony wszystkich stref wydarzenia,
 - ii) zabezpieczenia infrastruktury technicznej,
 - iii) nadzoru nad ciągami komunikacyjnymi i drogami ewakuacyjnymi.
 - b) Kontroli dostępu
 - i) organizacji punktów kontroli wejść,
 - ii) weryfikacji identyfikatorów i przepustek,
 - iii) zapobiegania wnoszeniu przedmiotów niebezpiecznych.
 - c) Służb porządkowych i informacyjnych
 - i) zapewnienia służb zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych,
 - ii) reagowania na zagrożenia i konflikty,
 - iii) wsparcia ewakuacji.

- d) Patroli i interwencji
 - i) patroli pieszych i interwencyjnych,
 - ii) monitorowania sytuacji na terenie wydarzenia.
- e) Współpracy ze służbami
 - i) Policją, PSP, służbami medycznymi,
 - ii) kierownikiem ds. bezpieczeństwa imprezy.

S3 Dokumentacja

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i dostarczenia dokumentacji związanej z zabezpieczeniem imprezy masowej, w szczególności:
 - a) planu zabezpieczenia imprezy masowej w zakresie ochrony,
 - b) dokumentacji wymaganej do uzyskania zezwolenia na organizację imprezy masowej,
 - c) opisu organizacji służb ochrony, w tym struktury organizacyjnej, podziału na sektory oraz rozmieszczenia pracowników ochrony,
 - d) procedur reagowania na sytuacje kryzysowe oraz zasad ewakuacji,
 - e) zasad współpracy z Policją, Państwową Strażą Pożarną, służbami medycznymi oraz innymi służbami,– dalej łącznie zwanych „Dokumentacją”.
- 2) Dokumentacja musi zostać sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych, oraz zgodnie z zasadami wiedzy zawodowej i doświadczeniem w zakresie zabezpieczenia imprez masowych.
- 3) Dokumentacja zostanie przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres e-mail: oraz – na żądanie Zamawiającego – w formie papierowej.
- 4) Zamawiający może zgłosić uwagi do przekazanej Dokumentacji w terminie do 7 dni roboczych od dnia jej otrzymania.
- 5) W przypadku zgłoszenia uwag, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania poprawek, zmian lub uzupełnień i przekazania poprawionej wersji Dokumentacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia uwag.
- 6) W przypadku zgłoszenia kolejnych uwag procedura określona w ust. 5 podlega powtórzeniu.
- 7) Z chwilą przekazania Dokumentacji Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej, nieograniczonej czasowo licencji na korzystanie z Dokumentacji w zakresie:
 - a) wykorzystania jej dla potrzeb organizacji i zabezpieczenia wydarzenia,
 - b) utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką,
 - c) wprowadzania do systemów informatycznych i sieci teleinformatycznych,
 - d) udostępniania właściwym służbom publicznym,
 - e) dokonywania zmian, aktualizacji i modyfikacji,

- f) wykorzystania w kolejnych edycjach wydarzenia lub innych wydarzeniach organizowanych przez Zamawiającego.
- 8) Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub podmioty działające na jego zlecenie zmian, aktualizacji i dostosowań Dokumentacji do bieżących potrzeb organizacyjnych i bezpieczeństwa.
- 9) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość i kompletność Dokumentacji oraz za skutki jej błędów lub braków, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa imprezy masowej.

§4 Termin realizacji

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z zabezpieczeniem imprezy masowej, w szczególności planu zabezpieczenia w zakresie ochrony, w terminie umożliwiającym uzyskanie wymaganych zgód na organizację imprezy masowej, nie później niż w terminie ~~uzgodnionym z Zamawiającym, do 15 czerwca 2026 roku.~~
- 2) Strony ustalają, że realizacja usług ochrony będzie odbywać się w okresie od 01.07.2026 r. do 10.08.2026 r., w podziale na etapy:
 - a) przygotowania wydarzenia,
 - b) realizacji wydarzenia,
 - c) zakończenia wydarzenia i demontażu infrastruktury.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia pełnego zabezpieczenia imprezy masowej w dniach 24–26 lipca 2026 r., zgodnie z OPZ oraz harmonogramem stanowiącym załącznik do OPZ.
- 4) Szczegółowy harmonogram świadczenia usług ochrony, w tym liczba pracowników ochrony w poszczególnych dniach i godzinach, określony jest w Załączniku nr 1 do OPZ i może być na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego modyfikowania harmonogramu świadczenia usług ochrony, w szczególności w zakresie:
 - a) liczby pracowników ochrony,
 - b) rozmieszczenia służb,
 - c) godzin pracy,
 - d) zakresu zabezpieczanych stref,
 - e) Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania do tych zmian.
- 6) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że realizacja usług ochrony może odbywać się w systemie wielozmianowym, w tym:
 - a) w godzinach nocnych (22:00–6:00),
 - b) w dni ustawowo wolne od pracy,
 - c) w okresach zwiększonego natężenia ruchu uczestników wydarzenia.
- 7) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że na terenie wydarzenia mogą być prowadzone równoległe inne działania organizacyjne oraz prace przygotowawcze i zobowiązuje się do współpracy z innymi

podmiotami oraz dostosowania do poleceń Zamawiającego i kierownika ds. bezpieczeństwa imprezy masowej.

- 8) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości świadczenia usług ochrony oraz do dostosowania organizacji pracy do bieżącej sytuacji organizacyjnej i bezpieczeństwa na terenie wydarzenia.
- 9) Koszty związane ze świadczeniem usług w godzinach nocnych, w dni wolne od pracy oraz wynikające ze zmian harmonogramu, o których Wykonawca został poinformowany, są uwzględnione w wynagrodzeniu określonym w § 5 Umowy.
- 10) W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron, w szczególności decyzji organów publicznych lub zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wydarzenia, Strony dopuszczają możliwość odpowiedniej zmiany harmonogramu świadczenia usług.

§5 Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy

- 1) Wykonawca zobowiązuje się realizować niniejszą Umowę z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych, zasadami wiedzy zawodowej oraz wytycznymi Zamawiającego, mając na względzie bezpieczeństwo uczestników wydarzenia.
- 2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich pracowników, współpracowników oraz podwykonawców realizujących przedmiot Umowy, jak za działania własne.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego informowania Zamawiającego o wszelkich [POTENCJALNYCH](#) zagrożeniach dla bezpieczeństwa uczestników wydarzenia oraz o okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową realizację usług ochrony.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniej liczby pracowników ochrony zgodnie z OPZ, harmonogramem oraz decyzjami Zamawiającego, gwarantującej ciągłość i skuteczność realizacji usługi.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że personel:
 - a) posiada wymagane przepisami prawa kwalifikacje i uprawnienia,
 - b) jest przeszkolony w zakresie zabezpieczenia imprez masowych,
 - c) posiada doświadczenie w obsłudze wydarzeń o charakterze masowym,
 - d) jest zdolny do podejmowania interwencji w sytuacjach zagrożenia.
- 6) Wykonawca zapewni:
 - a) jednolite, widoczne i estetyczne umundurowanie pracowników ochrony,
 - b) sprawny system łączności umożliwiający stały kontakt pomiędzy pracownikami oraz z koordynatorami,
 - c) wyposażenie niezbędne do realizacji zadań ochrony.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i realizacji planu zabezpieczenia imprezy masowej w zakresie ochrony oraz współpracy z kierownikiem ds. bezpieczeństwa imprezy.

- 8) Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z:
- a) Policją,
 - b) Państwową Strażą Pożarną,
 - c) służbami medycznymi,
 - d) Strażą Miejską,
 - e) innymi służbami zaangażowanymi w zabezpieczenie wydarzenia.
- 9) Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) reagowania na sytuacje zagrożenia,
 - b) podejmowania interwencji zgodnie z przepisami prawa,
 - c) przeciwdziałania aktom wandalizmu i naruszeniom porządku publicznego,
 - d) wspierania ewakuacji uczestników w sytuacjach kryzysowych.
- 10) Zamawiający ma prawo do kontroli sposobu realizacji Umowy, w tym w szczególności:
- a) liczby i kwalifikacji pracowników ochrony,
 - b) wyposażenia i umundurowania,
 - c) przestrzegania procedur bezpieczeństwa.
- 11) Wykonawca wyznaczy koordynatora ochrony odpowiedzialnego za realizację Umowy oraz kontakt z Zamawiającym:
- a) Dane kontaktowe:
(imię i nazwisko, numer telefonu)
- 12) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją Umowy, w szczególności wynikające z niewłaściwego wykonywania obowiązków ochrony.

§6 Wynagrodzenie oraz warunki płatności

- 1) Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie:), powiększone o podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. łącznie: zł brutto.
- 2) Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności:
- a) zapewnienie wymaganej liczby pracowników ochrony,
 - b) wynagrodzenia personelu,
 - c) koszty transportu, zakwaterowania i wyżywienia pracowników,
 - d) koszty umundurowania,
 - e) koszty systemów łączności,
 - f) koszty organizacji i nadzoru nad służbami ochrony,

- g) koszty opracowania dokumentacji oraz planu zabezpieczenia imprezy,
 - h) koszty współpracy ze służbami publicznymi,
 - i) wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
- 3) Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu Umowy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, w tym faktury ustrukturyzowanej wystawionej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 4) Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru usługi lub raport końcowy z realizacji zabezpieczenia wydarzenia.
 - 5) Termin płatności wynosi 14 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu, przy czym:
 - a) w przypadku faktury ustrukturyzowanej – za dzień doręczenia uznaje się dzień nadania numeru w KSeF,
 - b) w pozostałych przypadkach – dzień faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego.
 - 6) Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 - 7) W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie widnieje w wykazie podatników VAT („biała lista”), Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu jego ujawnienia lub wskazania właściwego rachunku.
 - 8) Okres wstrzymania płatności z przyczyn wskazanych w ust. 9 nie stanowi opóźnienia Zamawiającego i nie rodzi obowiązku zapłaty odsetek.
- ~~9) Zamawiający zastrzega, że realizacja płatności uzależniona jest od posiadania środków finansowych w planie finansowym Zamawiającego.~~

§7 Prawo opcji

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji polegające na możliwości zwiększenia zakresu usług ochrony w stosunku do zakresu podstawowego, w szczególności w przypadku:
 - a) konieczności zwiększenia liczby pracowników ochrony,
 - b) zwiększenia liczby patroli pieszych lub interwencyjnych,
 - c) zwiększenia liczby punktów kontroli dostępu,
 - d) zmiany organizacji terenu wydarzenia lub zwiększenia liczby zabezpieczanych stref,
 - e) wydłużenia czasu świadczenia usług ochrony,
 - f) wystąpienia zwiększonego zagrożenia dla bezpieczeństwa uczestników wydarzenia.
- 2) Zakres zamówienia realizowanego w ramach prawa opcji może wynosić maksymalnie do 20% wartości zamówienia podstawowego, określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
- 3) Wykonawca jest związany stawkami jednostkowymi określonymi w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy, które pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania Umowy, również w przypadku skorzystania z prawa opcji.

- 4) Skorzystanie z prawa opcji następuje poprzez złożenie przez Zamawiającego jednostronnego oświadczenia woli w formie pisemnej lub dokumentowej (w tym e-mail), określającego zakres, liczbę pracowników oraz przewidywany czas realizacji usług objętych opcją.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usług objętych prawem opcji na warunkach tożsamych jak zamówienie podstawowe, w szczególności w zakresie:
 - a) jakości świadczonych usług,
 - b) kwalifikacji personelu,
 - c) czasu reakcji,
 - d) zasad odpowiedzialności oraz kar umownych.
- 6) Uruchomienie prawa opcji nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu.
- 7) Prawo opcji ma charakter fakultatywny i zależy wyłącznie od decyzji Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację usług w zakresie objętym prawem opcji, a nieskorzystanie z niego przez Zamawiającego (w całości lub w części) nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych.

S8 Kary umowne i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) W przypadku **POTWIERDZONEGO** niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:
 - a) za brak wymaganej liczby pracowników ochrony w danym czasie lub miejscu – w wysokości 2000 zł za każdą brakującą osobę za każdą rozpoczętą godzinę,
 - b) za nieobecność pracownika na wyznaczonym stanowisku – w wysokości 1000 zł za każdą rozpoczętą godzinę w odniesieniu do każdego przypadku,
 - c) za wykonywanie czynności przez osobę nieposiadającą wymaganych kwalifikacji lub uprawnień – 3000 zł za każdy przypadek,
 - d) za brak wymaganego umundurowania lub oznakowania pracownika – 500 zł za każdy taki przypadek,
 - e) za brak zapewnienia wymaganej łączności lub jej niesprawność – 2000 zł za każdy przypadek,
 - f) za brak reakcji lub opóźnioną reakcję na zgłoszone zdarzenie lub zagrożenie – 5000 zł za każdy przypadek,
 - g) za niewłaściwe wykonywanie obowiązków przez służby porządkowe lub informacyjne, w szczególności brak podejmowania działań w sytuacjach zagrożenia – 2000 zł za każdy przypadek,
 - h) za brak współpracy z Policją, służbami – 3000 zł za każdy przypadek,
 - i) za nieprzedstawienie lub opóźnienie w przekazaniu wymaganej dokumentacji (w tym planu zabezpieczenia imprezy) – 10.000 zł za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż za 30 dni,
 - j) za brak zapewnienia wymaganej liczby patroli lub punktów kontroli dostępu – 2000 zł za każdy przypadek,
 - k) za naruszenie zasad bezpieczeństwa imprezy masowej – 5000 zł za każdy przypadek,

- l) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub wypowiedzenia bądź rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a także odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – 10% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
- 2) Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość kar zastrzeżonych w niniejszej umowie.
- 3) Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub jego odpowiedniej części karę/ kary umowne zastrzeżone w niniejszej Umowie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- ~~4) 4. W celu zapewnienia należytego wykonania umowy, ustanawia się zabezpieczenie, które Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy w formie wadium.~~
- ~~5) 5. Wykonawca w trakcie realizacji umowy ma prawo za uprzednią zgodą Zamawiającego do dokonania zmiany formy zabezpieczenia, pod warunkiem dokonania jej z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.~~
- ~~6) 4) 6. Zamawiający zwolni lub zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.~~

§9 Ubezpieczenie

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres realizacji Umowy ważnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, obejmującego w szczególności szkody powstałe w związku z zabezpieczeniem imprez masowych, na kwotę nie mniejszą niż 4 000 000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia.
- 2) Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, musi obejmować w szczególności:
 - a) szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone uczestnikom wydarzenia, pracownikom, podwykonawcom oraz osobom trzecim,
 - b) szkody wynikające z działań lub zaniechań pracowników ochrony,
 - c) szkody powstałe w związku z niewłaściwym wykonywaniem obowiązków ochrony,
 - d) szkody powstałe w mieniu Zamawiającego oraz podmiotów współpracujących,
 - e) szkody powstałe w związku z działaniami interwencyjnymi.
- 3) Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii aktualnej polisy najpóźniej w dniu podpisania Umowy oraz każdorazowo w przypadku jej odnowienia.
- 5) W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ciągłości ubezpieczenia poprzez zawarcie nowej umowy ubezpieczenia, spełniającej wymagania określone w niniejszym paragrafie.
- 6) Zamawiający ma prawo w każdym czasie żądać okazania oryginału polisy lub innych dokumentów potwierdzających zawarcie i opłacenie ubezpieczenia.

- 7) W przypadku braku ważnego ubezpieczenia Zamawiający ma prawo:
 - a) wstrzymać realizację Umowy do czasu przedstawienia ważnej polisy,
 - b) wypowiedzieć Umowę z winy Wykonawcy.
- 8) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją Umowy, w szczególności wynikające z działań lub zaniechań pracowników ochrony, niezależnie od posiadania ubezpieczenia.

§10 Wypowiedzenie umowy

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, w szczególności dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa uczestników wydarzenia, oraz nieusunięcia tych naruszeń pomimo wezwania Zamawiającego i wyznaczenia odpowiedniego terminu,
 - b) niezapewnienia wymaganej liczby pracowników ochrony zgodnie z Umową lub OPZ, w szczególności w trakcie trwania imprezy masowej,
 - c) wykonywania usług przez osoby nieposiadające wymaganych kwalifikacji lub uprawnień,
 - d) stwierdzenia poważnych naruszeń zasad bezpieczeństwa imprezy masowej, w szczególności mogących zagrozić życiu lub zdrowiu uczestników,
 - e) braku reakcji lub niewłaściwej reakcji na sytuacje zagrożenia bezpieczeństwa,
 - f) niepodjęcia realizacji Umowy w ustalonym terminie lub przerwania realizacji usług ochrony,
 - g) braku zapewnienia wymaganej łączności pomiędzy służbami ochrony,
 - h) braku współpracy z Policją, służbami ratowniczymi lub kierownikiem ds. bezpieczeństwa imprezy masowej,
 - i) braku aktualnego ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności,
 - j) realizowania usług przez osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
 - k) powtarzających się naruszeń obowiązków umownych pomimo uprzednich wezwań Zamawiającego,
 - l) utraty koncesji przez Wykonawcę na wykonywanie działalności w zakresie usług ochronny.
- 2) W przypadkach, o których mowa w ust. 1 lit. b–e, f oraz j, k, l Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez obowiązku uprzedniego wzywania Wykonawcy do usunięcia naruszeń, jeżeli wymaga tego bezpieczeństwo uczestników wydarzenia
- 3) Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej lub dokumentowej (w tym e-mail) pod rygorem nieważności.
- 4) Wypowiedzenie umowy nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych oraz dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

- 5) Niezależnie od powyższego Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy:
- a) nie leży w interesie publicznym, lub
 - b) może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§11 Reprezentacja

- 1) Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji Umowy są:
 - a) po stronie Zamawiającego: dane kontaktowe osoby wyznaczonej
 - b) po stronie Wykonawcy: dane kontaktowe osoby wyznaczonej
- 2) Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do udzielania niezbędnych informacji oraz podejmowania działań koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§12 Zachowanie poufności

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, w szczególności dotyczących organizacji i zabezpieczenia wydarzenia, w tym:
 - a) planów zabezpieczenia imprezy masowej,
 - b) rozmieszczenia służb ochrony,
 - c) procedur bezpieczeństwa i reagowania kryzysowego,
 - d) systemów łączności,
 - e) lokalizacji infrastruktury technicznej,
 - f) dróg ewakuacyjnych i rozwiązań organizacyjnych,
 - g) danych dotyczących uczestników, artystów oraz personelu.
- 2) Informacje, o których mowa w ust. 1, stanowią informacje poufne i nie mogą być ujawniane osobom trzecim ani wykorzystywane do celów innych niż realizacja Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wszystkie osoby uczestniczące w realizacji Umowy (w szczególności pracownicy ochrony, koordynatorzy, podwykonawcy) zostaną zapoznane z obowiązkiem zachowania poufności oraz będą go przestrzegać.
- 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie obowiązku poufności przez osoby, którymi postępuje się przy realizacji Umowy.
- 5) Obowiązek zachowania poufności obowiązuje przez cały okres realizacji Umowy oraz po jej zakończeniu lub rozwiązaniu, bez ograniczenia w czasie, z zastrzeżeniem przepisów prawa.
- 6) Obowiązek poufności nie dotyczy:

- a) informacji powszechnie dostępnych,
 - b) informacji ujawnianych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na żądanie uprawnionych organów,
 - c) informacji przekazywanych służbom publicznym w związku z realizacją obowiązków wynikających z zabezpieczenia imprezy masowej.
- 7) Wykonawca może wykorzystywać informacje uzyskane od Zamawiającego wyłącznie w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy. Jakikolwiek inne wykorzystanie, kopiowanie lub rozpowszechnianie tych informacji wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.
- 8) Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych jest Łódzka Organizacja Turystyczna, a szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zostaną udostępnione Wykonawcy .
- 9) Strony oświadczają, że są administratorami danych osobowych w rozumieniu RODO w zakresie danych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej Umowy.
- 10) W zakresie, w jakim Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe w imieniu Zamawiającego (w szczególności dane uczestników wydarzenia, personelu lub współpracowników), Strony zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącą załącznik do niniejszej Umowy.
- 11) Wykonawca zobowiązuje się do: przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, stosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych, dopuszczania do przetwarzania danych wyłącznie osób posiadających stosowne upoważnienia, zapewnienia zachowania poufności danych osobowych przez osoby upoważnione do ich przetwarzania, niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdym naruszeniu ochrony danych osobowych.
- 12) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z przetwarzania danych osobowych niezgodnie z Umową lub przepisami prawa.
- 13) Po zakończeniu realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest – według wyboru Zamawiającego – do usunięcia lub zwrotu wszelkich danych osobowych oraz usunięcia ich kopii.
- 14) Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie również do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.

§13 Zmiany umowy

- 1) Wszelkie dopuszczalne zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian Umowy w szczególności w następujących przypadkach:
- a) zmiany przepisów prawa – w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do obowiązujących regulacji,
 - b) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku VAT – poprzez odpowiednią zmianę kwoty brutto przy zachowaniu wartości netto,

- c) zmiany zakresu usług ochrony, w szczególności:
 - i) zwiększenia lub zmniejszenia liczby pracowników ochrony,
 - ii) zmiany liczby patroli lub punktów kontroli dostępu,
 - iii) zmiany liczby zabezpieczanych stref,
 - d) zmiany harmonogramu realizacji usług ochrony, w szczególności w przypadku:
 - i) zmiany harmonogramu wydarzenia,
 - ii) wydłużenia lub skrócenia czasu trwania wydarzenia,
 - iii) zmiany godzin pracy służb ochrony,
 - e) zmiany organizacji terenu wydarzenia, w szczególności:
 - i) zmiany rozmieszczenia scen, stref lub infrastruktury,
 - ii) zmiany lokalizacji punktów kontroli dostępu,
 - iii) zmiany przebiegu ciągów komunikacyjnych lub dróg ewakuacyjnych,
 - f) konieczności dostosowania sposobu realizacji usług do wymagań służb publicznych (w szczególności Policji, Państwowej Straży Pożarnej, służb medycznych) lub decyzji administracyjnych,
 - g) wystąpienia zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników wydarzenia, wymagających zmiany sposobu zabezpieczenia imprezy,
 - h) działania siły wyższej lub innych okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć przy zawarciu Umowy,
 - i) wstrzymania lub ograniczenia realizacji wydarzenia przez Zamawiającego lub właściwe organy,
 - j) zmiany podwykonawców lub personelu kluczowego Wykonawcy – pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w Umowie i OPZ.
- 3) Zmiany Umowy nie mogą prowadzić do obejścia przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- 4) Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swojej ważności zawarcia aneksu.

§ 14 Postanowienia końcowe

- 1) Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązywać polubownie, a w przypadku braku porozumienia zostaną one poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 2) Wykonawca nie może przenosić wierzycelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 3) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom wyłącznie w zakresie wskazanym w ofercie oraz pod warunkiem uprzedniego poinformowania Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne. Wykonawca obowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty dotyczące umowy Wykonawcy z podwykonawcami i realizacji usług objętych tymi umowami.

- 4) W przypadku zmiany podwykonawcy lub zakresu powierzonego mu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zgody Zamawiającego oraz wykazania, że nowy podwykonawca spełnia wymagania określone w Umowie i OPZ.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego, w formie pisemnej lub dokumentowej (e-mail), o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową realizację usług ochrony, w szczególności:
 - a) zmianach organizacyjnych,
 - b) problemach kadrowych,
 - c) zdarzeniach mogących wpłynąć na bezpieczeństwo imprezy,
 - d) zmianach danych kontaktowych.
- 6) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - b) ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych
- 7) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych oraz do stosowania poleceń kierownika ds. bezpieczeństwa imprezy masowej wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 8) W przypadku zagrożenia bezpieczeństwa uczestników wydarzenia, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podjęcia działań zgodnie z obowiązującymi procedurami oraz poleceniami służb publicznych i Zamawiającego.
- 9) Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki

1. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) wraz z załącznikami
2. Polisa OC
3. Klauzula RODO
4. Oferta Wykonawcy